

## **Договор № шкПр. Вернадского на медицинское обслуживание учащихся**

г. Москва

«31»августа 2018 г.

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы «Школа на проспекте Вернадского»**, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Директора Александра Александровича Катягина, действующего на основании Устава, с одной стороны,  
и **Государственное бюджетное учреждение здравоохранения города Москвы «Детская городская поликлиника № 131 Департамента здравоохранения города Москвы»**, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице Главного врача Зайцевой Элины Геннадьевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны»,

в целях создания условий, гарантирующих охрану и укрепление здоровья детей и подростков, обучающихся в образовательном учреждении системы Департамента образования города Москвы заключили настоящий договор о нижеследующем:

### **1. Предмет договора**

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательства по медицинскому обслуживанию детей и подростков, обучающихся в **Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении города Москвы «Школа на проспекте Вернадского»** (далее – образовательное учреждение), находящемся на территории обслуживания Исполнителя, на условиях настоящего Договора.

1.2. Медицинское обслуживание обучающихся включает в себя оказание медицинских услуг по диагностике (включая туберкулинодиагностику), профилактике инфекционных и неинфекционных заболеваний, включая медицинский осмотр перед проведением прививок и проведение профилактических прививок, профилактическим осмотрам, в том числе здоровых детей и подростков, и иные виды медицинских услуг, предусмотренные настоящим Договором (далее – медицинские услуги).

1.3. Медицинские услуги оказываются в рамках территориальной программы обязательного медицинского страхования и для Заказчика являются безвозмездными.

1.4. Медицинские услуги обучающимся оказываются при наличии у них действующего, оформленного в соответствии с законодательством Российской Федерации полиса обязательного медицинского страхования.

1.5. В случае отсутствия у обучающегося полиса обязательного медицинского страхования медицинские услуги Исполнителем не оказываются, за исключением случаев оказания экстренной и неотложной медицинской помощи.

1.6. Стороны настоящего договора действуют на основании Приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 5 ноября 2013 г. N 822н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях»

### **2. Права и обязанности Сторон**

#### **2.1. Заказчик обязуется:**

2.1.1. Создать в общеобразовательном учреждении необходимые условия для работы Исполнителя.

2.1.2. В случае необходимости оказывать содействие в получении Исполнителем лицензии на все виды медицинских услуг, оказываемых Исполнителем в образовательном учреждении.

2.1.3. Предоставить Исполнителю в безвозмездное пользование на период всего срока действия настоящего договора помещения для работы медицинского персонала Исполнителя, а также необходимое медицинское и иное оборудование, мебель и

инвентарь, требуемые для укомплектования медицинского кабинета образовательного учреждения.

Помещение должно соответствовать требованиям, предъявляемым лицензирующим органом к помещениям, в которых осуществляется медицинская деятельность.

2.1.4. Обеспечить в помещениях, передаваемых Исполнителю с целью медицинского обслуживания обучающихся, создание условий для хранения медикаментов, в том числе медицинских иммунобиологических препаратов и изделий медицинского назначения в соответствии с требованиями инструкций к лекарственным препаратам, вакцинам и изделиям медицинского назначения и в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 23.08.2010 № 706н «Об утверждении Правил хранения лекарственных средств».

2.1.5. Выполнять требования медицинских работников в части соблюдения порядка оформления и предоставления необходимых документов и сведений для осуществления медицинского обслуживания обучающихся, соблюдения санитарно-гигиенических норм и правил в общеобразовательном учреждении.

2.1.6. Обеспечивать явку обучающихся на осмотры, вакцинопрофилактику, туберкулинодиагностику и другие запланированные медицинские мероприятия как в помещения Исполнителя, находящиеся в общеобразовательном учреждении, так и в помещения непосредственно самого Исполнителя.

При проведении лечебно-профилактических мероприятий вне медицинского кабинета общеобразовательного учреждения обеспечивать явку обучающихся с сопровождением согласно устанавливаемому графику в указанное время в места проведения мероприятий.

2.1.7. Ежегодно до 20 сентября в течение всего срока действия настоящего договора предоставлять Исполнителю списки обучающихся, подлежащих медицинскому обслуживанию, с указанием: фамилии, имени, отчества, даты рождения, адреса места жительства, данных полиса обязательного медицинского страхования, данных свидетельства о рождении (учащимся старше 14 лет – данные паспорта)

В случае зачисления детей и подростков в общеобразовательное учреждение в течение учебного года обновлять списки обучающихся, подлежащих медицинскому обслуживанию, не позднее 10 рабочих дней с момента издания приказа о зачислении в общеобразовательное учреждение.

2.1.8. Оказывать содействие Исполнителю в получении согласия родителей (законных представителей) на оказание медицинских услуг обучающимся и проведение лечебно-профилактических мероприятий, которые будут осуществляться в общеобразовательном учреждении, а также согласия родителей (законных представителей) на обработку персональных данных обучающихся.

2.1.9. Оказывать помощь Исполнителю в выполнении требований действующего законодательства Российской Федерации, регулирующего охрану здоровья граждан Российской Федерации, в том числе по информированию родителей (законных представителей) обучающихся о проведении необходимых медицинских мероприятий в общеобразовательном учреждении: иммунизации против инфекционных заболеваний, профилактических осмотрах, вакцинопрофилактики, туберкулинодиагностики и т.д.

2.1.10. Не допускать случаев приема детей и подростков в общеобразовательное учреждение без установленной медицинской документации (форма № 026/у)

2.1.11. Предоставлять заявку Исполнителю на оказание медицинских услуг обучающимся при проведении общественных, образовательных и спортивных мероприятий не позднее, чем за 5 дней до их проведения.

## **2.2. Заказчик имеет право:**

2.2.1. Согласовывать с Исполнителем порядок и условия медицинского обслуживания обучающихся в общеобразовательном учреждении.

2.2.2. Уведомлять органы, осуществляющие управление в сфере образования, и органы управления здравоохранения о нарушениях, выявленных в работе медицинских работников Исполнителя на базе общеобразовательного учреждения.

### **2.3. Исполнитель обязуется:**

2.3.1. Оказывать медицинские услуги обучающимся в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.3.2. Оказывать медицинские услуги надлежащего качества, в полном объеме и в срок.

2.3.3. Закрепить за образовательным учреждением медицинских работников для оказания медицинских услуг обучающимся на основании действующих правовых актов, регламентирующих укомплектование медицинскими работниками медицинских кабинетов в общеобразовательных учреждениях

2.3.4. Осуществлять контроль за выполнением функциональных обязанностей медицинскими работниками, закреплёнными за образовательным учреждением.

2.3.5. Осуществлять контроль за деятельностью медицинских работников, оказывающих медицинские услуги обучающимся.

2.3.6. Проводить осмотры и лабораторные обследования детей декретированных возрастов специалистами согласно графику, утверждаемому Исполнителем и согласованному с Заказчиком.

2.3.7. Проводить анализ состояния здоровья обучающихся, оценку эффективности профилактических и оздоровительных мероприятий.

2.3.8. Проводить лекционно-профилактическую работу среди обучающихся с целью предупреждения распространения инфекционных заболеваний.

2.3.9. Довести до сведения Заказчика перечень установленной медицинской документации, необходимой для приёма детей и подростков в образовательное учреждение.

2.3.10. В случае невозможности оказания медицинских услуг в помещениях, предоставленных Исполнителю в общеобразовательном учреждении, оказывать медицинские услуги непосредственно в помещениях Исполнителя.

2.3.11. Принимать необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных обучающихся от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

### **2.4. Исполнитель имеет право:**

2.4.1. В случае необходимости в любое время менять медицинского работника, закреплённого за образовательным учреждением для оказания медицинских услуг.

2.4.2. Уведомлять органы управления здравоохранения и органы, осуществляющие управление в сфере образования, о несоответствии условий в образовательном учреждении для организации медицинского обслуживания обучающихся.

## **3. Порядок разрешения споров**

3.1. Споры, возникающие в ходе исполнения настоящего договора, разрешаются Сторонами путем переговоров.

3.2. Если не имеется возможности разрешить возникший между Сторонами спор путем переговоров, спор разрешается в судебном порядке.

#### **4. Ответственность Сторон**

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

#### **5. Срок действия договора**

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует по «31»августа 2023 г.

5.2. Если по истечении срока действия Договора ни одна из сторон не заявит о его прекращении, то Договор считается продленным на неопределенный срок. В таком случае Договор может быть расторгнут по требованию одной из сторон путем письменного уведомления другой стороны за 2 (два) месяца до предполагаемого расторжения.

#### **6. Изменение условий и расторжение договора**

6.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору являются действительными, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

6.2. Настоящий Договор может быть расторгнут досрочно любой из Сторон в случае грубого и систематического нарушения его условий другой Стороной.

6.3. В случае досрочного расторжения настоящего договора Сторона - инициатор расторжения обязана уведомить другую Сторону не менее чем за 1 (один) месяц до даты его расторжения.

#### **7. Прочие условия**

7.1. Договор составлен в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон. Оба экземпляра имеют равную юридическую силу.

7.2. С момента вступления в силу настоящего договора теряют юридическую силу все договоры, дополнительные соглашения к ним и иные документы, подписанные Сторонами ранее по предмету настоящего договора.

7.3. По вопросам, не нашедшим отражения в настоящем Договоре, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

#### **8. Реквизиты и подписи Сторон**

##### **Заказчик:**

**ГБОУ «Школа на проспекте Вернадского»**

Юридический адрес:

119571, г. Москва,  
проспект Вернадского д.127, к.2

Фактический адрес:

119571, г. Москва,  
проспект Вернадского д.127, к.2  
ИНН 7729417973

КПП 772901001

ОГРН 1037700017596

Банковские реквизиты:

р/с 40601810245253000002

Департамент финансов города Москвы

(ГБОУ Школа на проспекте Вернадского л/с  
**2607542000680429**)

ГУ Банка России по ЦФО

##### **Исполнитель:**

**Государственное бюджетное учреждение  
здравоохранения города Москвы**

**«Детская городская поликлиника № 131  
Департамента здравоохранения города  
Москвы»**

**(ГБУЗ «ДГП № 131 ДЗМ»)**

Адрес учреждения:

119607, г. Москва, ул. Раменки, д. 27

Телефон: +7 (495) 9318311

Адрес электронной почты: dgp131@zdrav.mos.ru

ИНН 7729139596 КПП 772901001

р/с 40601810000003000002

л/с 3605442000680148

Отделение 1 Москва

БИК 044583001

ОКОНХ 91514

БИК 044525000  
Телефон:: 8(495) 438-65-56  
Адрес электронной почты osprv@edu.mos.ru

ОКПО 40148132  
ОКВЭД 85.12  
ОКАТО 46268584000  
ОГРН 1027700476495

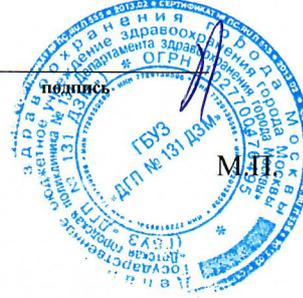
**Директор ГБОУ «Школа на проспекте  
Вернадского**

**Главный врач ГБУЗ «ДГП № 131 ДЗМ»**



**А.А. Катягин**

ФИО



**Зайцева Э.Г.**

ФИО