

# АЛГОРИТМ действий при возникновении ЧС в ГБОУ Школа на проспекте Вернадского для назначенных ответственных лиц.

1. Сведения о времени и месте ЧС (полное наименование ОО – Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы «Школа на проспекте Вернадского» юридический адрес – г. Москва, проспект Вернадского, д.127, корп.2) а также фактический адрес возникновения ЧС);
2. Характер возникновения ЧС (описание события, указание на источник информации о событии);
3. Данные о пострадавших, причиненном ущербе;
4. Сведения о принятых мерах, необходимых дополнительных действиях;
5. Ф.И.О. и должность лица передающего информацию.

Ответственным лицам в течение одного часа после выявления ЧС либо после получения информации, в том числе анонимного характера о возможной угрозе возникновения ЧС предоставлять информацию о ЧС на электронную почту [ocprv@edu.mos.ru](mailto:ocprv@edu.mos.ru) по форме (Приложение № 2):

Приложение к Порядку

Оперативная сводка  
о чрезвычайных ситуациях, произошедших в образовательных организациях и учреждениях  
за период с 08.00 «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. по 08.00 «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

№ пп	Наименование организации, учреждения	Адрес	Время, дата происшествия	Характер происшествия	Кто передал информацию, кто принял информацию; в какие службы сообщено о происшествии	Пострадавшие; причиненный ущерб	Предпринятые меры	Время, дата устранения	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
I. Травмы									
II. Обращение за медицинской помощью									
III. Возгорания (пожары)									
IV. Дорожные происшествия									
V. Аварии систем жизнеобеспечения									
VI. Прочие									

Дежурный инженер

Ф.И.О.

## **Обязательное информирование о ЧС по телефонам:**

- Директор ГБОУ Школа на проспекте Вернадского  
Котягин Александр Александрович – 8 (903) 721-12-13;
- Заместитель директора по УР  
Игнатенко Андрей Александрович – 8 (926) 572 06 89;
- Специалист по комплексной безопасности Раичев Владимир Алексеевич – 8 (926) 531 75 50

## ПОРЯДОК информирования Департамента образования города Москвы о ЧС через Единую дежурную службу ГКУ Дирекции ДОГМ.

По круглосуточному телефону 8 (495) 959-29-66 (незамедлительно в течение пяти минут после выявления ЧС либо после получения информации, в том числе анонимного характера о возможной угрозе возникновения ЧС) сообщаются следующие сведения:

1. Сведения о времени и месте ЧС (полное наименование ОО – Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы «Школа на проспекте Вернадского», юридический адрес — г. Москва, проспект Вернадского, д.127, корп.2, а также фактический адрес возникновения ЧС);
2. Характер возникновения ЧС (описание события, указание на источник информации о событии);
3. Данные о пострадавших, причиненном ущербе;
4. Сведения о принятых мерах, необходимых дополнительных действиях;
5. Ф.И.О. и должность лица передающего информацию.

По электронному адресу [Dispdirectdogm@edu.mos.ru](mailto:Dispdirectdogm@edu.mos.ru) не позднее суток после возникновения ЧС по утвержденной форме (Приложение № 2):

Приложение к Порядку

Оперативная сводка  
о чрезвычайных ситуациях, произошедших в образовательных организациях и учреждениях  
за период с 08.00 «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. по 08.00 «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

№ пп	Наименование организации, учреждения	Адрес	Время, дата происшествия	Характер происшествия	Кто передал информацию, кто принял информацию; в какие службы сообщено о происшествии	Пострадавшие; причиненный ущерб	Предпринятые меры	Время, дата устранения	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
I. Травмы									
II. Обращение за медицинской помощью									
III. Возгорания (пожары)									
IV. Дорожные происшествия									
V. Аварии систем жизнеобеспечения									
VI. Прочие									

Дежурный инженер

Ф.И.О.

Обо всех ЧС, повлекших: **причинение вреда здоровью (средней степени тяжести и выше) одновременно двух и более обучающихся, смерть обучающегося, эвакуацию обучающихся, администрация ГБОУ Школа на проспекте Вернадского незамедлительно (в течение пяти минут после выявления ЧС либо после получения информации, в том числе анонимного характера) информирует** руководящий состав Департамента образования города Москвы по эл. адресам: [IKalina@mos.ru](mailto:IKalina@mos.ru), [TikhonovMY@mos.ru](mailto:TikhonovMY@mos.ru), [PavlovIS@mos.ru](mailto:PavlovIS@mos.ru), [WorkinggroUP@mos.ru](mailto:WorkinggroUP@mos.ru), [ZabrodinAV@mos.ru](mailto:ZabrodinAV@mos.ru).

## АЛГОРИТМ

### действий сотрудников при получении травмы обучающимся или обращении за медицинской помощью во время пребывания в здании и на территории ГБОУ Школа на проспекте Вернадского.

1. При получении травмы обучающимся или необходимости оказания медицинской помощи, сотрудник, находящийся рядом в момент возникновения события, обнаруживший травмированного обучающегося или нуждающегося в медицинской помощи, обязан незамедлительно обратиться к медицинскому работнику здания и **вызвать «Скорую помощь»** для определения степени тяжести. Известить о случившемся директора ГБОУ Школа на проспекте Вернадского Котягина Александра Александровича по телефону 8 (903)721-12-13, заместителя директора по управлению ресурсами Игнатенко Андрея Александровича 8 (926) 572 06 89, Специалиста по комплексной безопасности Раичева Владимира Алексеевича 8 (926) 531 75 50, администрацию ГБОУ Школа на проспекте Вернадского.
2. Представитель администрации ГБОУ Школа на проспекте Вернадского, получив информацию от сотрудника о ЧС обязан известить о случившемся родителей (законных представителей) обучающегося, обеспечить их присутствие и сопровождение в случае доставки «Скорой помощью» обучающегося в медицинское учреждение.
3. Представитель администрации обеспечивает обязательное сопровождение сотрудником ГБОУ Школа на проспекте Вернадского обучающегося и родителей (законных представителей) в медицинское учреждение. Сопровождающий сотрудник информирует директора ГБОУ Школа на проспекте Вернадского Котягина Александра Александровича и заместителя директора по управлению ресурсами Игнатенко Андрея Александровича об уточненном диагнозе и результате осмотра врача в медицинском учреждении, медицинских рекомендациях.
4. До приезда «Скорой помощи» обучающемуся оказывается первая доврачебная помощь медицинскими сотрудниками ГБУЗ ДГП № 131 Филиал №4 ДЗМ.
5. Классный руководитель поддерживает постоянную связь с родителями (законными представителями) обучающегося, информирует ГБОУ Школа на проспекте Вернадского Котягина Александра Александровича и заместителя директора по управлению ресурсами Игнатенко Андрея Александровича о состоянии обучающегося.
6. В течение часа с момента получения травмы обучающимся или обращения за медицинской помощью, требующей госпитализации, представитель администрации направляет по установленной форме (Приложение № 2) сведения о ЧС Специалисту по комплексной безопасности Раичеву Владимиру Алексеевичу на эл. адрес: [ocprv@edu.mos.ru](mailto:ocprv@edu.mos.ru) для дальнейшего предоставления сведений в Единую дежурную службу ГКУ Дирекции ДОГМ.
7. Специалист по комплексной безопасности Раичев Владимир Алексеевич передает сведения о ЧС по установленной форме (Приложение № 2) в Единую дежурную службу ГКУ Дирекции ДОГМ согласно порядку информирования Департамента образования города Москвы о ЧС через Единую дежурную службу ГКУ Дирекции ДОГМ (приложение к Алгоритму действий при возникновении ЧС в ГБОУ Школа на проспекте Вернадского для назначенных ответственных лиц), оформляет, в случае необходимости, Акт о расследовании несчастного случая по форме Н-2, собирает с участников событий письменные пояснения.

**ПЕРЕЧЕНЬ**

должностных лиц,

ответственных за предоставление сведений о ЧС и вызов «Скорой помощи»

Согласно п. 1 Алгоритма действий сотрудников при получении травмы обучающимся или обращении за медицинской помощью во время пребывания в здании и на территории ГБОУ Школа на проспекте Вернадского, сотрудник, находящийся рядом в момент возникновения события, обнаруживший травмированного обучающегося или нуждающегося в медицинской помощи, обязан незамедлительно обратиться к медицинскому работнику здания и **вызвать «Скорую помощь»**.

**Дошкольное отделение.**

Должностное лицо	Период ответственности
Воспитатель	В течение рабочего времени
Помощник воспитателя	В течение рабочего времени

**Школьное отделение.**

Должностное лицо	Период ответственности
Учитель первого урока в классе	08:25 - 08:30
Учитель первого урока в классе	08:30 - 09:15
Дежурный учитель (согласно Графику дежурств). Учитель, сопровождающий обучающихся в столовую.	09:15 – 09:30
Учитель второго урока в классе	09:30 - 10:15
Дежурный учитель (согласно Графику дежурств). Учитель, сопровождающий обучающихся в столовую.	10:15 - 10:35
Учитель третьего урока в классе	10:35 - 11:20
Дежурный учитель (согласно Графику дежурств). Учитель, сопровождающий обучающихся в столовую.	11:20 - 11:35
Учитель четвертого урока в классе	11:35 - 12:20
Дежурный учитель (согласно Графику дежурств). Учитель, сопровождающий обучающихся в столовую.	12:20 - 12:35
Учитель пятого урока в классе	12:35 - 13:20
Дежурный учитель (согласно Графику дежурств). Учитель, сопровождающий обучающихся в столовую.	13:20 - 13:40
Учитель шестого урока в классе	13:40 - 14:25
Дежурный учитель (согласно Графику дежурств). Учитель, сопровождающий обучающихся в столовую.	14:25 - 14:35
Учитель седьмого урока в классе	14:35 - 15:20
Дежурный учитель (согласно Графику дежурств). Учитель, сопровождающий обучающихся в столовую.	15:20 - 15:30
Учитель восьмого урока в классе	15:30 - 16:15
Учитель последнего урока в классе	С момента окончания урока до: покидания обучающимся территории ОО; передаче воспитателю ГКП или педагогу доп. образования.

**Группы кратковременного пребывания и продленного дня.**

Должностное лицо	Период ответственности
Воспитатель	В течение рабочего времени до момента покидания обучающимся территории ОО

**Дополнительное образование.**

Должностное лицо	Период ответственности
Педагог доп. образования	В течение рабочего времени до момента окончания занятия и, при условии, что занятие в группе было последним - покидания обучающимся территории ОО

**Оперативная сводка  
о чрезвычайных ситуациях, произошедших в образовательных организациях и учреждениях  
за период с 08.00 «\_\_\_» 201\_\_ г. по 08.00 «\_\_\_» 201\_\_ г.**

№ пп	Наименование организации, учреждения	Адрес	Время происшествия	Характер происшествия	Кто передал информацию, кто принял информацию; в какие службы сообщено о происшествии	Пострадавшие; причиненный ущерб	Предпринятые меры	Время, дата устранения	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
					<b>I. Травмы</b>				
					<b>II. Обращение за медицинской помощью</b>				
					<b>III. Возгорания (пожары)</b>				
					<b>IV. Дорожные происшествия</b>				
					<b>V. Аварии систем жизнеобеспечения</b>				
					<b>VI. Прочие</b>				

Дежурный инженер

Ф.И.О.